



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №13 ГОРОДА ТОРЕЗА»**

ул. Социалистическая, 22, г. Торез, 86608, тел. (06254)4-13-22
e-mail: shcola13.torez@yandex.ru Код ИКЮЛ 25705285

ПРИКАЗ

от 18.10.2023

№ 151/1

**О проведении осенних каникул в
МОУ «Школа №13 г. Тореза»**

Руководствуясь приказом отдела образования администрации г. Тореза от 24.08.2023 № 226 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Тореза в 2023-2024 учебному году», приказом отдела образования администрации г. Тореза от 18.10.2023 № 290 «О проведении осенних каникул в муниципальных (бюджетных) общеобразовательных учреждениях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести осенние каникулы с 28.10.2023 по 05.11.2023 года.
2. Классным руководителям:
 - 2.1. Выставить во 2-9-х классах четвертные отметки. При выставлении четвертных отметок действующими нормативными правовыми актами.
 - 2.2. Выдать обучающимся табеля успеваемости (27.10.2023).
 - 2.3. Довести к сведению родителей (законных представителей) результаты четвертного оценивания (27.10.2023).
 - 2.4. Обеспечить проведение:
 - 2.4.1. целевых инструктажей по безопасности жизнедеятельности по сохранению жизни и здоровья детей во время осенних каникул (о мерах соблюдения здоровья, профилактики и снижения рисков распространения коронавирусной инфекции COVID-2019, правил противопожарной безопасности, электробезопасности, правил пользования бытовым газом, безопасности дорожного движения, недопустимости нахождения вблизи водных объектов без присмотра взрослых и т.д.) по содержательным и утвержденным инструкциям с регистрацией в соответствующих журналах.

2.4.2. инструктажей с участниками образовательного процесса по алгоритму действий при выявлении взрывоопасного предмета и при угрозе террористического акта.

2.4.3. Единого дня безопасности дорожного движения (26.10.2023).

2.4.4. Недели по безопасности жизнедеятельности (с 23.10.2023 по 27.10.2023).

2.5. Обновить общешкольные уголки по безопасности жизнедеятельности в осенний период, правилам дорожного движения (до 20.10.2023).

3. Советнику директора по воспитанию, Костик Е.А.:

3.1. Составить и утвердить план проведения Недели безопасности дорожного движения (до 20.10.2023).

3.2. Предоставить информацию о проведении Недели по безопасности жизнедеятельности и Единого дня безопасности дорожного движения (в бумажном виде) в отдел образования (до 07.11.2023).

3.3. Разместить на официальном сайте учреждения актуальную информацию в разделе «Безопасность жизнедеятельности» и «Правила дорожного движения».

4. Заместителю директора по учебно – воспитательной части, Козачковой Юлии Викторовне:

4.1. Осуществить контроль за объективностью оценивания обучающихся, выполнением образовательных программ, практической составляющей, ведением деловой документации (классных журналов, личных дел, контрольных тетрадей и др.) в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами (до 07.11.2023).

4.2. Организовать работу трудового коллектива по графику в соответствии с планом осенних каникул, с учетом санитарных норм и правил, теплового режима и педагогической нагрузки.

4.3. Обеспечить контроль за:

4.4.1. выполнением плана мероприятий и режима работы во время осенних каникул;

4.4.2. организацией экскурсионных перевозок автобусами в соответствии с действующим законодательством;

4.4.3. занятостью обучающихся, состоящих на различных видах учета, обеспечить организованный досуг.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Головки